



Gemeindeverband für Abgabeneinhebung und Umweltschutz im Bezirk Mödling

Kampstraße 1, A - 2344 Maria Enzersdorf, Tel 02236 / 73 940 - 0, Fax 02236 / 73 940 -16
E-mail gebuehren@gvamoedling.at , <http://www.gvamoedling.at>
Amtsstunden: Mo - Fr 8.00 – 12.00 Uhr

ERHEBUNGSBLATT Stadtgemeinde Mödling

Objektadresse:

(Standort der Mülltonnen)

.....
Straße
2340 Mödling.....

.....
Kundennummer

.....
Tel. Nr.

Abgabepflichtiger:

Eigentümer, -in

.....
Name

Zustelladresse:

(für Bescheid und

Gebührensanschreibung)

.....
Straße
.....

Neuaufstellung Rückgabe Austausch (Ansprechperson, Tel.)

derzeitiger Behälterstand			gewünschter Behälterstand			Anmerkungen
Anzahl	Restmüll	Entleerungen pro Jahr	Anzahl	Restmüll	Entleerungen pro Jahr	
	120 l	52		120 l	52	
	240 l	52		240 l	52	
	770 l	52		770 l	52	
	1100 l	52		1100 l	52	
Anzahl	MEKAM		Anzahl	MEKAM		
	140 l	52		140 l	52	
	240 l	52		240 l	52	
Anzahl	Biotonne		Anzahl	Biotonne		
	120 l	52		120 l	52	
	240 l	52		240 l	52	
	770 l	52		770 l	52	

Bemerkungen:.....

z.B. Wunschtermin für Zustellung/Tausch/Reparatur

Erledigungsvermerk:*

*von der Gemeinde auszufüllen

Hinweis: Abfälle sind gemäß den Abfallwirtschaftsverordnungen der jeweiligen Gemeinde getrennt nach Restmüll, Altstoffen, kompostierbaren Abfällen (Bio- u. Grünabfällen), Problemstoffen und Sperrmüll zu sammeln. In die Restmülltonne kommt nur unverwertbarer Restabfall ohne kompostierbare Abfälle, Altstoffe und Problemstoffe. Für Altstoffe stehen Sammelinseln zur Verfügung.

Ich benötige keine Biotonne/ Begründung: Ich verarbeite sämtliche kompostierbaren Abfälle aus Haus und Garten bei meinem Objekt zu Kompost. Ich nehme zur Kenntnis, dass meine Restmülltonne einer Kontrolle unterliegt. Sollte ich Teile meines Bioabfalls über den Restmüll entsorgen, habe ich mit den im NÖ-Abfallwirtschaftsgesetz vorgesehenen Sanktionen zu rechnen.

Der Schutz Ihrer personenbezogenen Daten ist uns ein besonderes Anliegen. Dies ist eine Information über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten aufgrund der neuen EU Datenschutzgrundverordnung, kurz DSGVO. Ihre Daten werden nach Ablauf der Aufbewahrungsfristen gelöscht. Ihre Daten werden nicht weitergegeben. Sie können gemäß DSGVO jederzeit das Recht auf Auskunft, Löschung, Berichtigung, Einschränkung, Datenübertragung oder Widerspruch postalisch, unter datenschutz@gvamoedling.at oder oben genannter Rufnummer machen.

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift(en) des (der) Abgabepflichtigen